



Hallinto- ja talousohjesääntö

I Luku Soveltamisala ja yleistä

1 § Soveltamisala

Tätä ohjesääntöä sovelletaan kaikkeen ylioppilaskunnan toimintaan sekä soveltuvin osin ylioppilaskunnan enemmistöomistamissa tytäryhtiöissä tai hallintavallan alla olevissa yhteisöissä.

2 § Julkisuus

Yliopistolaissa säädetään, että ylioppilaskunnan toiminnan julkisuuteen sovelletaan, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) säädetään lain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen toiminnan julkisuudesta.

Ylioppilaskunta noudattaa täten julkisuusperiaatetta kaikessa toiminnassaan.

3 § Hyvän hallinnon periaatteet

Ylioppilaskunta noudattaa julkista hallintotehtävää hoitaessaan hallintolakia ja hallintolainkäyttölakia.

Edellä mainitun laajennuksena ylioppilaskunnan kaikessa toiminnassa noudatetaan perustuslaissa ja hallintolaissa (434/2003) mainittuja hyvän hallinnon periaatteita, joita ovat muun muassa:

- yhdenvertaisuusperiaate (ketään ei aseteta eriarvoiseen asemaan minkään henkilöön liittyvän asian perusteella)
- palveluperiaate (ylioppilaskunnan toiminnassa ajatellaan palvelualttiutta sekä palvelun laadukkuutta)

- neuvontavelvollisuus (jäseniä opastetaan ottamaan yhteyttä oikeaan tahoon, jos se ei ole ylioppilaskunta)
- hyvän kielenkäytön vaatimus (ylioppilaskunnan viestintä ja päätöksenteko pidetään selväsanaisena)

Ylioppilaskunta viestii toiminnastaan edustajiston hyväksymän kieliohjesäännön mukaisesti.

II Luku **Ylioppilaskunnan toimielimet ja henkilöstö**

4 § Edustajisto

Edustajisto käyttää ylioppilaskunnan päätösvaltaa (Yliopistolaki 558/2009) yhdessä hallituksen kanssa. Edustajiston tehtävät on määritelty ylioppilaskunnan säännöissä.

Edustajisto voi erillisellä päätöksellä perustaa valiokuntia, joista määrätään edustajiston työjärjestyksessä.

5 § Hallitus

Hallitus käyttää ylioppilaskunnan päätösvaltaa ja hallinto- ja toimeenpanovaltaa (Yliopistolaki 558/2009). Hallituksen tehtävät on määritelty ylioppilaskunnan säännöissä ja hallituksen työjärjestyksessä.

Hallitus voi perustaa jaostoja, toimikuntia ja työryhmiä, joista määrätään hallituksen työjärjestyksessä.

6 § Talusjohtokunta

Talusjohtokunta on neuvoa-antava ja ylioppilaskunnan toimintaa valvova elin. Talusjohtokunta ei ole päätösvaltaa ja hallinto- tai toimeenpanovaltaa käyttävä toimielin. Talusjohtokunnan tehtävät määritellään tässä ohjesäännössä.

7 § Keskusvaalilautakunta

Edustajistovaalien toimeenpanoa varten ylioppilaskunnalla on hallituksen asettama keskusvaalilautakunta. Vaalien toimeenpanosta ja keskusvaalilautakunnasta määrätään edustajiston hyväksymässä vaalijärjestyksessä.

8 § Henkilöstö

Ylioppilaskunnan johtavat toimihenkilöt ovat toiminnanjohtaja ja talusjohtaja, jotka toimivat työnantajan edustajana suhteessa muuhun henkilöstöön. Hallitus toimii toiminnanjohtajan esihenkilönä ja tämä vastaa toimistaan hallitukselle. Talusjohtokunta toimii talusjohtajan esihenkilönä ja tämä vastaa toimistaan talusjohtokunnalle ja hallitukselle.

Henkilöstön työehdoista määrätään ylioppilaskuntaa sitovassa työehtosopimuksessa ja toiminnanjohtajan ja talusjohtajan työehdoista näiden työehtosopimuksissa.

9 § Toiminnanjohtaja ja toiminnanjohtajan tehtävät

Toiminnanjohtaja on ylioppilaskunnan ylempi toimenhaltija, joka valitaan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Toiminnanjohtajan tehtävänä on ylioppilaskunnan säännöissä mainitun lisäksi:

1. vastata edustajiston, hallituksen ja keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävien hoitamisesta;
2. huolehtia ylioppilaskunnan päätöksentekaelinten päätösten yleisestä valmistelusta, tiedottamisesta ja toimeenpanosta;
3. huolehtia ylioppilaskunnan toiminnan ja hallinnon yleisestä lain- ja sääntöjen mukaisuudesta;
4. todistaa oikeaksi ja antaa otteet ylioppilaskunnan päätöksentekaelinten pöytäkirjoista;

Lisäksi toiminnanjohtaja huolehtii myös muista edustajiston ja hallituksen antamista tehtävistä. Toiminnanjohtaja voi delegoida edellä mainittuja tehtäviä muulle henkilöstölle ylioppilaskunnan säännösten sallimissa rajoissa.

III Luku Talous

10 § Ylioppilaskunnan taloudenhoitoa säätelevät määräykset

Ylioppilaskunnan talouden- ja omaisuudenhoidossa tulee noudattaa tämän ohjesäännön määräyksiä sen lisäksi, mitä ylioppilaskunnan säännöissä ja muissa ylioppilaskuntaa koskevissa säädöksissä on sanottu.

11 § Taloudenhoidon vastuusuhteet ja päätöksenteko

Ylioppilaskunnan sääntöjen mukaan

- ylioppilaskunnan edustajisto on ylioppilaskunnan ylintä päätösvaltaa käyttävä toimielin
- päätös-, hallinto- ja toimeenpanovaltaa käyttävä toimielin on edustajiston valitsema hallitus niissä asioissa, joita sääntöjen mukaan ei ole määrätty edustajistolle
- Talousjohtokunta on neuvoa-antava ja ylioppilaskunnan toimintaa valvova elin. Talousjohtokunnan tehtävänä on ylioppilaskunnan omaisuuden hoitaminen sekä tässä säännössä määrättyjen asioiden valmistelu ja toimeenpanon valvonta.

Talouden vastuusuhteet on porrastettu seuraavasti:

Edustajisto

- päättää taloudenhoidon puitteista hyväksyessään talousarvion vuosittain sekä taloudenhoidon valvonnasta hyväksyessään tilinpäätöksen
- päättää merkittävistä taloudellisista päätöksistä
- ylioppilaskunnan sääntöjen mukaisesti merkittävillä taloudellisilla päätöksillä tarkoitetaan kiinteistöjen ostamista, myymistä tai kiinnittämistä ja

rakennushankkeiden aloittamista tai ylioppilaskunnan varallisuuden merkittävää sitomista.

Hallitus

- ohjaa toimintaa talousarvion puitteissa
- hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja vie sen edustajistolle hyväksyttäväksi

Talousjohtokunta

- toimii hallituksen asiantuntijaneuvonantajana taloudellisissa kysymyksissä
- valmistelee Talous- ja omaisuudenhoitopolitiikan linjaukset ja valvoo vahvistetun politiikan mukaisten, sijoittamista koskevien päätösten toteutusta
- valmistelee hallituksen kanssa edustajistolle päätettäväksi menevät merkittävät taloudelliset päätökset
- kokoontuu puheenjohtajan kutsusta vähintään 4 kertaa vuodessa

Talousjohtaja

- vastaa hallitukselle käytännön taloudenhoidon toteuttamisesta talousarvion ja Talouden- ja omaisuudenhoitopolitiikan puitteissa

Toiminnanjohtaja

- vastaa aatteellisen toiminnan taloudesta ja sen toteuttamisesta sekä hyväksyy toiminnasta syntyvät menoon sitoutumiset

12 § Omaisuudenhoito

Ylioppilaskunnan omaisuudenhoidon tavoitteena on turvata taloudelliset edellytykset ylioppilaskunnan aatteelliselle toiminnalle ja varmistaa ylioppilaskunnan sekä sijoitus- että kiinteistöomaisuuden hyvä hoitaminen.

Edustajisto vahvistaa Talouden- ja omaisuudenhoitopolitiikan, joka on kolmiosainen sisältäen omaisuudenhoidon pääperiaatteet sekä sijoituspolitiikan että kiinteistöpolitiikan.

Talouden- ja omaisuudenhoitopolitiikka päivitetään tarpeen mukaan.

13 § Talousarvio

Talousjohtokunta käsittelee talousarvioperusteet. Talousarvioesityksen laativat talousjohtaja talouden, omaisuudenhoidon, rahoituksen, asuinkiinteistötoiminnan ja tukitoiminnan osalta sekä toiminnanjohtaja aatteellisen toiminnan osalta toimintasuunnitelmaan perustuen.

14 § Menojen hyväksyminen

Kukaan ei saa hyväksyä omia menojaan vaan ne osoitetaan esihenkilön hyväksyttäväksi.

Toiminnanjohtajan laskut hyväksyy hallituksen puheenjohtaja. Hallituksen puheenjohtajan laskut hyväksyy talousjohtaja. Talousjohtajan laskut hyväksyy toiminnanjohtaja. Talousjohtajan laskuyhteenvedon hyväksyy kerran vuodessa talousjohtokunnan puheenjohtaja.

Yllä olevan täydentämiseksi ylioppilaskunnalla tulee olla talousjohtajan laatima voimassa oleva toimiohje laskujen ja maksujen hyväksymistä varten.

15 § Tilinpäätös

Ylioppilaskunnan tilit päätetään kalenterivuositain. Hallitus ja talousjohtokunta laativat tilinpäätöksen. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaikki hallituksen jäsenet.

Tilinpäätösasiakirjoihin kuuluu myös ylioppilaskunnan varsinainen toimintakertomus, johon tulee sisällyttää selonteko omaisuudenhoidosta ja hallinnosta sekä myös ylioppilaskunnan konserniin kuuluvien yritysten tilinpäätökset.

16 § Tilintarkastuskertomus

Tilintarkastajien tulee tehdä tilinpäätökseen merkintä suorittamastaan tarkastuksesta sekä antaa siitä edustajistolle osoitettu tilintarkastuskertomus hallitukselle ja talousjohtokunnalle huhtikuun loppuun mennessä.

IV Luku Eriyisiä määräyksiä

17 § Ohjesäännön muuttaminen ja voimaantulo

Tämän ohjesäännön muuttamisesta voidaan päättää edustajiston kokouksessa 2/3 enemmistöllä läsnä olevien edustajiston jäsenten äänistä.

Tämä ohjesääntö kumoaa edustajiston 17.6.2021 (5/2021) hyväksymän hallinto- ja talousohjesäännön.

Tämä ohjesääntö on hyväksytty AYY:n edustajiston kokouksessa 21.11.2024 (10/2024).