

Dataskyddsbeskrivning – Medlemsregister

Dataskyddsbeskrivning enligt EU:s dataskyddsförordning 2016/679.

1. Personuppgiftsansvarig

Aalto-universitetets studentkår (AUS)

PB 69

02151 Esbo

tfn +358 50 520 9400

2. Kontaktperson som ansvarar för registret

Generalsekreterare Niko Ferm

PB 69

02151 Esbo

tfn +358 50 520 9415

3. Registrets namn

Medlemsregister för Aalto-universitetets studentkår

4. Rättsgrund och ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Registrets rättsgrund är studentkårens lagstadgade skyldigheter gentemot sina medlemmar enligt 46 § i universitetslagen (558/2009).

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är tillhandahållande av AUS medlemstjänster, fakturering samt planering och utveckling av AUS verksamhet.

5. Registrets informationsinnehåll

Registret innehåller följande personuppgifter om de registrerade:

- Efternamn, alla förnamn och tilltalsnamn
- Personbeteckning
- Studentnummer
- Födelseid
- Adress, postnummer och postanstalt
- Hemort
- Telefonnummer
- E-postadress
- Modersmål
- Nationalitet
- Gillesmedlemskap

Dessutom lagras följande studieuppgifter om den registrerade:

- Närvarouppgifter
- Studierätter
- Studiernas syfte

- Examina
- Högskola
- Utbildningsprogram
- Uppgifter om medlemsavgiften

6. Informationskällor som i regel används

AUS-medlemmarnas personuppgifter och studieuppgifter fås från Aalto-universitetet med stöd av det avtal om erhållande av uppgifter som ingåtts med universitetet.

7. Utlämnande av uppgifter och överföring av uppgifter till länder utanför EU eller EES

Uppgifterna i registret utlämnas inte till och lagras inte i länder utanför EU eller EES.

8. Utlämnande av uppgifter till tredjepartsaktörer

AUS har rätt att utlämna personuppgifter om registrerade som är medlemmar i föreningar eller nationer som verkar inom AUS till föreningarna eller nationerna i fråga för förrättande av val, upprätthållande av medlemsregister samt uppföljning av medlemsavgifter. De uppgifter som i dessa fall utlämnas är medlemmens namn, hemort, studentnummer, e-postadress, högskola och närvarouppgifter samt uppgifter om betalade medlemsavgifter till föreningar eller nationer.

9. Principer för skydd av registret

Registret finns på AUS egna servrar som administreras enligt god administrationssed. Vid överföring över nätet skyddas uppgifterna med SSL- eller SSH-teknik.

Åtkomsten till databasen för registeruppgifterna är begränsad med nätteknik och personliga användaridentifikationer. Användaridentifikationerna är skyddade med hjälp av tvåfaktorsautentisering. Registrets administratörsrättigheter har begränsats till de administratörer som ansvarar för studentkårens medlemsregistersystem.

Endast en begränsad grupp av studentkårens anställda funktionärer har användarrättigheter till registret och uppgifterna de har tillgång till är avgränsade enligt deras arbetsuppgifter.

Registeruppgifterna lagras endast i elektronisk form.

10. Rätt till insyn och rätt att kräva rättelse av en uppgift

Varje registrerad har rätt att kontrollera de uppgifter om hen själv som införts i registret och kräva att eventuella felaktiga uppgifter rättas eller kompletteras. Om personen vill kontrollera de uppgifter som införts om hen eller kräva rättelse av dem ska begäran skickas skriftligt till den personuppgiftsansvariga. Den personuppgiftsansvariga kan vid behov be att den som framställer en begäran styrker sin identitet. Den personuppgiftsansvariga svarar i regel på begäran senast inom en månad.

Begäran kan framställas elektroniskt på adressen rekisterit@ayy.fi.

Upprättad 16.05.2018

11. Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten

Varje registrerad har rätt att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten om den personuppgiftsansvariga i sin verksamhet inte har iakttagit den tillämpliga dataskyddsregleringen.

12. Personuppgifternas förvaringstid

Den registrerades personuppgifter förvaras under personens studietid.